**VERSIE AUGUSTUS 2021**

**ADDENDUM SOCIAALONDERNEMERSCHAPSFONDS BIJ MELDINGSFORMULIER UITGEZONDERDE BEHEERDER ALTERNATIEVE BELEGGINGSINSTELLING(EN)**

Dit addendum is onderhavig aan wijzigingen. Voor een melding aan de AFM dient de meest recente versie van het addendum te worden gebruikt.

**INHOUDSOPGAVE**

1. Introductie
2. Invulinstructie
3. Algemene gegevens van de beheerder
4. Voorwaarden en informatie registratieregime sociaalondernemerschapsfonds
5. Beschrijving van de inrichting van de bedrijfsvoering
6. Paspoort
7. Te toetsen personen van de beheerder
8. Checklist bijlagen
9. Ondertekening

# Introductie

De Stichting Autoriteit Financiële Markten (hierna: AFM) en De Nederlandsche Bank N.V. (hierna: DNB) vragen met dit addendum bij het meldingsformulier uitgezonderde beheerder alternatieve beleggingsinstelling(en) informatie over het sociaalondernemerschapsfonds waarop deze aanvraag betrekking heeft. Als sociaalondernemerschapsfonds wordt in dit addendum bedoeld het in aanmerking komend sociaalondernemerschapsfonds zoals gedefinieerd in artikel 3 lid 1, sub b van de Verordening (EU) Nr. 346/2013 (hierna: SE-verordening). Dit addendum kan enkel ingediend worden in combinatie met het Meldingsformulier uitgezonderde beheerder alternatieve beleggingsinstelling(en), of zelfstandig wanneer dat formulier reeds eerder ingediend is en een fonds aangemeld wordt als in aanmerking komend sociaalondernemerschapsfonds.

In dit addendum wordt onder andere verwezen naar artikelen van de Richtlijn 2011/61/EU inzake beheerders van alternatieve beleggingsinstellingen (hierna: AIFM-richtlijn), de Gedelegeerde Verordening (EU) Nr. 231/2013 (hierna: Uitwerkingsverordening), de SE-verordening en de Wet op het financieel toezicht (hierna: Wft).

Sinds implementatie van de AIFM-richtlijn bestaan er verschillende regimes binnen de richtlijn. Het meldingsregime (het regime waarbinnen de beleggingsinstellingen vallen die voldoen aan de voorwaarden gesteld in art. 5, lid 1 en 2, Uitwerkingsverordening en artikel 2:66a, lid 1 Wft en niet kiezen voor de opt-in procedure) is één van deze regimes. Beheerders[[1]](#footnote-1) van een of meer beleggingsinstelling(en) die onder het meldingsregime vallen en voldoen aan de voorwaarden gesteld in artikel 2 van de SE-verordening kunnen het beheerde sociaalondernemerschapsfonds bij de AFM registreren en vervolgens de deelnemingsrechten in het sociaalondernemerschapsfonds met gebruikmaking van het label ‘EuSEF’ in de Europese Economische Ruimte aanbieden. Het ‘EuSEF’ label is fondsspecifiek.

De AFM kent een wettelijke geheimhoudingsplicht. Deze geheimhoudingsplicht is vastgelegd in de Wft. De Wft bepaalt dat alle vertrouwelijke gegevens en inlichtingen die de AFM door haar toezicht heeft verkregen, geheim zijn. De Wft verstaat onder vertrouwelijke informatie in elk geval concurrentiegevoelige informatie en informatie die een disproportionele inbreuk maakt op de persoonlijke levenssfeer. Reeds openbare informatie is in elk geval geen vertrouwelijke informatie die onder de geheimhoudingsplicht van de AFM valt. Op de website van de AFM kunt u meer informatie over de wettelijke geheimhoudingsplicht vinden.

# Invulinstructie

Om het sociaalondernemerschapsfonds te registreren bij de AFM en vervolgens gebruik te kunnen maken van de benaming ‘EuSEF’ in verband met aanbieden van het sociaalondernemerschapsfonds op de markt, dient u gebruik te maken van dit door de AFM ontworpen addendum bij het Meldingsformulier uitgezonderde beheerder alternatieve beleggingsinstelling(en).

**Dit addendum, inclusief de toelichting, is bedoeld als een leidraad om het proces van registratie te vereenvoudigen. Het addendum omvat (naar zijn aard) een gesimplificeerde weergave van wettelijke en andere juridische vereisten alsook van de uiteenlopende casuïstiek en mogelijke varianten. Bij de registratie zijn de wettelijke en andere juridische vereisten, en niet de inhoud van dit addendum, te allen tijde leidend. Het is volledig de verantwoordelijkheid van de beheerder om te voldoen aan alle op hem toepasselijke wettelijke en andere juridische verplichtingen; de inhoud van dit addendum doet daar niet aan af. Het is tevens volledig de verantwoordelijkheid van de indiener om alle ontwikkelingen met betrekking tot deze verplichtingen bij te houden.**

Indien aan de toezichthouders te verstrekken informatie om welke reden dan ook niet of niet volledig via beantwoording van de vragen van dit addendum kan worden verstrekt, dan dient u die informatie via een of meerdere bijlagen te verstrekken.

Alle vragen in dit addendum worden beantwoord op basis van de beschikbare informatie. Is informatie (nog) niet beschikbaar en/of is een vraag volgens u niet van toepassing, dan wordt dit op het addendum vermeld. Biedt het addendum onvoldoende ruimte voor beantwoording, dan vermeldt u de (overige) informatie in een of meerdere aparte bijlagen. Gebruik voor elke bijlage een nummer dat correspondeert met de vraag waar de bijlage op ziet.

De AFM neemt dit verzoek tot registratie in behandeling na ontvangst van volledig ingevulde en ondertekende versies van: (1) dit addendum, (2) alle bij het addendum behorende bijlagen. De AFM kan (additionele) informatie en/of documenten opvragen die nodig zijn indien het verzoek tot registratie door de AFM als niet compleet wordt beschouwd. Indien aan de vereisten van artikel 15, tweede lid van de SE-verordening is voldaan zal de AFM de registratie bevestigen.

# Algemene gegevens van de beheerder

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * 1. Handelsnaam en statutaire naam |  |  |
| * 1. Nummer Kamer van Koophandel |  |  |
| * 1. LEI code beheerder |  |  |
| * 1. Adres |  |  |
| * 1. Correspondentieadres |  |  |
| * 1. Naam contactpersoon |  |  | |
| * 1. Telefoonnummer contactpersoon |  |  |
| * 1. E-mailadres contactpersoon |  |  |
| * 1. Website |  |  |
| * 1. Is de beheerder reeds bij de AFM geregistreerd als uitgezonderde beheerder en is het fonds reeds bij de AFM bekend? |  | * Ja * De beheerder is reeds geregistreerd maar het fonds is nog niet bij de AFM bekend; paragraaf 5 van het meldingsformulier uitgezonderde beheerder alternatieve beleggingsinstelling(en), inclusief appendix, is meegezonden. * Nee; dit formulier wordt meegezonden met het volledig ingevulde Meldingsformulier uitgezonderde beheerder alternatieve beleggingsinstelling(en). |
| * 1. Voldoet de beheerder bij het indienen van deze aanvraag aan de vereisten van artikel 2:66a, lid 1, sub a, onderdeel 2 Wft? |  |  |
| * 1. Geef aan over welk bedrag aan eigen vermogen de beheerder beschikt. Geef tevens een uitgebreide toelichting waaruit blijkt waarom dit bedrag voldoende geacht wordt door de beheerder om operationele continuïteit te handhaven. |  |  |

# Voorwaarden en informatie registratieregime sociaalondernemerschapsfonds

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.1  Naam van het durfkapitaalfonds |  |  |
| 4.2  Geef de naam van de EU-lidstaat waar u het sociaalondernemerschapsfonds heeft gevestigd of voornemens bent te vestigen conform artikel 15, lid 1, sub e SE-verordening. |  |  |
| 4.3  Is het door u beheerde sociaalondernemerschapsfonds voornemens binnen een in zijn reglement of zijn statuten vastgesteld tijdsbestek tenminste 70% van het totaalbedrag van de kapitaalinbreng en het niet-gestort toegezegd kapitaal te beleggen in activa die in aanmerking komende beleggingen zijn, en niet meer dan 30% van het totaalbedrag van de kapitaalinbreng en het niet-gestort toegezegd kapitaal te gebruiken om andere activa te verwerven (artikel 3, lid 1 sub b onder i) en ii), artikel 3, lid 1, sub e en artikel 5, lid 1 SE-verordening)?   * Ja – Licht hiernaast toe en onderbouw dit met relevante documenten. * Nee – Fondsen die niet aan dit criterium voldoen komen niet in aanmerking geregistreerd te worden als EuSEF. |  |  |
| 4.4  Kunt u bevestigen dat op het niveau van het sociaalondernemerschapsfonds geen gebruik wordt gemaakt van methoden die de risicopositie van het fonds doen toenemen tot een niveau hoger dan het toegezegd kapitaal, zoals beschreven in artikel 5, lid 2 SE-verordening?   * Ja * Nee – Fondsen die niet aan dit criterium voldoen komen niet in aanmerking geregistreerd te worden als EuSEF. |  |  |
| 4.5  Wordt (een deel van de) gelden belegd in een of meerdere andere in aanmerking komende sociaalondernemerschapsfondsen?   * Ja – Licht hiernaast nader toe. Deze toelichting dient in ieder geval een beschrijving te bevatten hoe wordt geborgd dat deze fondsen in overeenstemming met artikel 3, lid 1, sub e onder iii) en overweging 19 SE-verordening handelen. * Nee |  |  |
| 4.6  Wordt/worden op het niveau van het fonds alleen leningen aangegaan, schuldpapier uitgegeven en/of waarborgen verstrekt die volledig gedekt zijn door niet-gestort toegezegd kapitaal, zoals beschreven in artikel 5, lid 3 van de SE-verordening?   * Ja – Licht hiernaast nader toe. * N.v.t. – Er worden op het niveau van het fonds geen leningen aangegaan, geen schuldpapier uitgegeven en geen waarborgen verstrekt. * Nee – Fondsen die niet aan dit criterium voldoen komen niet in aanmerking geregistreerd te worden als EuSEF. |  |  | |
| 4.7  Kunt u bevestigen dat de rechten van deelneming of aandelen van het sociaalondernemerschapsfonds enkel aangeboden kunnen worden aan:   * Beleggers die als professionele cliënten worden aangemerkt overeenkomstig afdeling I van bijlage II bij de Markets in Financial Instruments Directive (MiFID) 2004/39/EC, of die op verzoek als professionele cliënten mogen worden behandeld overeenkomstig afdeling II van de MiFID; * Beleggers die zich ertoe verbinden een minimum van € 100.000 euro te beleggen en in een ander document dan de overeenkomst die met betrekking tot de verbintenis om te beleggen wordt afgesloten schriftelijk verklaren dat ze zich bewust zijn van de risico’s die aan de beoogde verbintenis of belegging verbonden zijn; en/of * Bestuurders, directeuren of bij het beheer betrokken werknemers van een beheerder van een in aanmerking komend sociaalondernemerschapsfonds, wanneer deze beleggen in een in aanmerking komend sociaalondernemerschapsfonds dat zij beheren. * Ja – Indien van toepassing, geef aan hoe u waarborgt dat de beleggers de bedoelde schriftelijke verklaring afleggen * Nee – Fondsen die niet aan dit criterium voldoen komen niet in aanmerking geregistreerd te worden als EuSEF. |  |  |

# Beschrijving van de inrichting van de bedrijfsvoering

De AFM heeft voor de beoordeling van het verzoek tot registratie een beschrijving van de inrichting van de bedrijfsvoering en het aanbiedingsdocument, een relevant uittreksel uit het aanbiedingsdocument, dan wel een algemene beschrijving van de beleggingsstrategie conform artikel 15, lid 2, sub b SE-verordening nodig. U dient deze beschrijvingen mee te sturen in de vorm van een of meerdere bijlagen. Indien een (deel)beschrijving onderdeel uitmaakt van een reeds bij een andere vraag verstrekte bijlage dan mag daar naar worden verwezen, mits zo specifiek mogelijk met onder meer vermelding van relevante paginanummers. Deze beschrijving maakt duidelijk welke procedures de beheerder heeft ingericht om uitvoering aan zijn bedrijf te geven. Geef voor onderstaande vereisten aan door **Ja** of **Nee** te antwoorden of deze punten ingebed zijn in de organisatie en zijn beschreven in de meegestuurde documenten.

* Voor alle punten waar **Ja** is geantwoord: Geef in het tekstvak onder het vereiste aan hoe hieraan voldaan wordt en sluit bewijs bij. Verwijs naar specifieke documenten en paginanummers hiervan ter onderbouwing.
* Voor alle punten waar **Nee** is geantwoord: Geef in het tekstvak onder het vereiste aan welke mitigerende maatregelen genomen zijn.

In onderstaand schema wordt verwezen naar een grondslag voor de bedoelde procedures en maatregelen. Deze grondslagen zijn indicatief en dienen niet als uitputtende opsomming te worden gezien. Het is de verantwoordelijkheid van de aanvrager van een registratie om een volledige, doch beknopte beschrijving van de inrichting van de bedrijfsvoering te verstrekken conform de verplichtingen voortvloeiend uit wet- en regelgeving. Indien bepaalde onderdelen niet van toepassing zijn, dan kan dat worden vermeld.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Procedures en maatregelen** | | **Hoofdlijnen juridische grondslag (artikel)** | **Ingebed in de organisatie ja/nee?** |
| **BELEGGINGEN** | | | |
| Bewaken minimum durfkapitaalallocatie | | Artikel 5, lid 1 SE-verordening | (ja/nee) |
| (toelichting) | | | |
| Bewaken risicopositie | | Artikel 5, lid 2 SE-verordening |  |
|  | | | |
| Bewaken dekking leningen, schuldpapier en waarborgen | | Artikel 5, lid 3 SE-verordening |  |
|  | | | |
| Zorgvuldige selectie en monitoring beleggingen | | Artikel 7, sub d SE-verordening |  |
|  | | | |
| Bewaken toereikende kennis en inzicht beleggingen | | Artikel 7, sub e SE-verordening |  |
|  | | | |
| Methoden voor meten positieve sociale effecten | | Artikel 10, lid 1 SE-verordening |  |
|  | | | |
| **DEELNEMERS** | | | |
| Selectie deelnemers in deelnemingen en/of aandelen | | Artikel 6, lid 1 SE-verordening |  |
|  | | | |
| Eerlijke, billijke, bekwame, zorgvuldige en toegewijde  uitoefening werkzaamheden | | Artikel 7, sub a SE-verordening |  |
|  | | | |
| Beleidsregels en procedures ter voorkoming wanbeleid | | Artikel 7, sub b SE-verordening |  |
|  | | | |
| Bewaken beleggersbelang en integriteit van de markt | | Artikel 7, sub c SE-verordening |  |
|  | | | |
| Billijke behandeling deelnemers | | Artikel 7, sub f SE-verordening |  |
|  | | | |
| Voorkeursbehandeling | | Artikel 7, sub g SE-verordening |  |
|  | | | |
| Omgaan met belangenconflicten en belangenverstrengeling | | Artikel 9, lid 1 tot en met 4 SE-verordening |  |
|  | | | |
| **FACILITEREN VAN DUE DILIGENCE DOOR POTENTIËLE DEELNEMERS** | | | |
| Identiteit beheerder en andere dienstverleners en een beschrijving van hun taken | | Artikel 14, lid 1, sub a SE-verordening |  |
|  | | | |
| Toelichting eigen vermogen | | Artikel 14, lid 1, sub b SE-verordening |  |
|  | | | |
| Beleggingsstrategie en -doelstellingen | | Artikel 14, lid 1, sub c SE-verordening |  |
|  | | | |
| Positieve sociale effecten | Artikel 14, lid 1, sub d SE-verordening | |  |
|  | | | |
| Methoden meten sociale effecten | Artikel 14, lid 1, sub e SE-verordening | |  |
|  | | | |
| Beschrijving en selectie andere activa | Artikel 14, lid 1, sub f SE-verordening | |  |
|  | | | |
| Risicoprofiel | | Artikel 14, lid 1, sub g SE-verordening |  |
|  | | | |
| Waarderingsprocedure | | Artikel 14, lid 1, sub h SE-verordening |  |
|  | | | |
| Berekening vergoeding beheerder | | Artikel 14, lid 1, sub i SE-verordening |  |
|  | | | |
| (Maximumbedragen) relevante kosten | | Artikel 14, lid 1, sub j SE-verordening |  |
|  | | | |
| *Indien van toepassing:* Historische financiële prestaties fonds | | Artikel 14, lid 1, sub k SE-verordening |  |
|  | | | |
| Bedrijfsondersteunende diensten | | Artikel 14, lid 1, sub l SE-verordening |  |
|  | | | |
| Procedures wijziging beleggingsbeleid en/of -strategie | | Artikel 14, lid 1, sub m SE-verordening |  |
|  | | | |
| **DIVERS** | | | |
| Geen brievenbusmaatschappij en behoud aansprakelijkheid na uitbesteding | | Artikel 8, lid 1 SE-verordening |  |
|  | | | |
| Omgang belangenconflicten na uitbesteding | | Artikel 8, lid 2 SE-verordening |  |
|  | | | |
| Bewaken eigen vermogen voor behoorlijk beheer | | Artikel 11, lid 1 SE-verordening |  |
|  | | | |
| Bewaken eigen vermogen voor operationele continuïteit | | Artikel 11, lid 2 SE-verordening |  |
|  | | | |
| Waardering activa | | Artikel 12 SE-verordening |  |
|  | | | |
| Jaarverslaggeving en audit | | Artikel 13 SE-verordening |  |
|  | | | |

1. **Paspoort**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 6.1  Kruis aan in welke EU-lidstaten u voornemens bent het durfkapitaalfonds op de markt aan te bieden conform artikel 15, lid 1, sub d van de SE-verordening.  *\*Zie besluit van het EEA Joint Committee Nr. 64/2018 (23 maart 2018)* |  | * België * Bulgarije * Cyprus * Denemarken * Duitsland * Estland * Finland * Frankrijk * Griekenland * Hongarije * Ierland * IJsland\* * Italië * Kroatië * Letland * Liechtenstein\* * Litouwen * Luxemburg * Malta * Nederland * Noorwegen\* * Oostenrijk * Polen * Portugal * Roemenië * Slovenië * Slowakije * Spanje * Tsjechië * Zweden |  |  |

# Te toetsen personen van de beheerder

Zie voor het invullen van de vragen 7.1 tot en met 7.5 de onder 7.5 opgenomen toelichting.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 7.1  Vermeld voor de dagelijks beleidsbepalers van de beheerder de voornaam, voorletter(s), voorvoegsel(s), achternaam en functie. |  |  |
| 7.2  Vermeld, indien dit afwijkt van de plaats van de statutaire zetel van de beheerder, de plaats waar de dagelijks beleidsbepalers van de beheerder het grootste deel van hun werkzaamheden verrichten. |  |  |
| 7.3  Vermeld voor alle (mede)beleidsbepalers van de beheerder de voornaam, voorletter(s), voorvoegsel(s), achternaam en functie. (Zie de toelichting)  Let op: indien er sprake is van meerderheids-aandeelhouder(s) in de beheerder dan vermeldt u hier in ieder geval alle gevraagde gegevens voor de natuurlijke personen die (dagelijks beleidsbepalers van de) meerderheidsaandeelhouder(s) in de beheerder zijn.  Voor al onder 7.1 vermelde personen volstaat de achternaam. |  |  |
| 7.4  Voeg voor de in 7.1 en 7.3 vermelde personen een “Formulier betrouwbaarheidsonderzoek”, een kopie van het legitimatiebewijs en een curriculum vitae toe. |  |  |
| 7.5  Beschrijf waarom de in 7.1 vermelde personen voldoende ervaren zijn, ook met betrekking tot de beleggingsstrategieën die door de beheerder van het fonds worden gevolgd. |  |  |

**Toelichting paragraaf 7**

De betrouwbaarheidseis uit artikel 15, lid 2, sub a, SE-verordening strekt tot zowel de dagelijks beleidsbepalers als (mede)beleidsbepalers. U dient voor de onder vraag 7.1 en 7.3 geïdentificeerde personen, per persoon een ‘Formulier betrouwbaarheidsonderzoek’ in te vullen en met dit Addendum mee te sturen. U kunt het ‘Formulier betrouwbaarheidsonderzoek’ vinden op dezelfde weblocatie als dit aanvraagformulier. Door middel van deze formulieren onderbouwt u richting de AFM dat (op het moment van aanvragen van de registratie) wordt voldaan aan hetgeen bepaald is in artikel 15 SE-verordening. Uiteraard dient aan hetgeen bepaald is in artikel 15 SE-verordening blijvend te worden voldaan. Let op: in het ‘Formulier betrouwbaarheidsonderzoek’ wordt gerefereerd aan het ‘Meldingsformulier benoeming’. Dit Meldingsformulier is voor de onderhavige aanvraag niet van toepassing. De directe verzending aan de AFM is evenmin van toepassing.

Het is mogelijk dat personen reeds op betrouwbaarheid zijn getoetst. Wanneer dit het geval is en zich geen relevante wijzigingen voorgedaan hebben hoeft niet opnieuw een “Formulier Betrouwbaarheidsonderzoek” ingevuld te worden. Geef in dit geval aan dat deze persoon eerder getoetst is.

**Vraag 7.1**

Voorbeelden van dagelijks beleidsbepalers zijn: de bestuurders van de beheerder en overige personen die feitelijk het dagelijks beleid kunnen bepalen.

**Vraag 7.3**

(Mede)beleidsbepalers zijn degenen die (feitelijk) het beleid van de beheerder (mede) kunnen bepalen. Onder beleid wordt in dit verband verstaan zowel het dagelijks beleid als de besluitvorming en het beleid van de beheerder gericht op de langere termijn. Het (feitelijk) (mede) kunnen bepalen van het beleid kan onder meer blijken uit statuten, reglementen, interne afspraken of uit feitelijke omstandigheden. Voorbeelden van personen die het beleid (feitelijk) (mede) kunnen bepalen zijn: de bestuurders van de beheerder, alle (bestuurders van) meerderheidsaandeelhouders in de beheerder, alle (bestuurders van) prioriteitsaandeelhouders in de beheerder en personen die via een stichting administratiekantoor van de beheerder het beleid (mede) kunnen bepalen.

1. **Checklist bijlagen**

In onderstaande opsomming wordt een overzicht gegeven van de in dit addendum vermelde bijlagen. Hierin wordt onderscheid gemaakt tussen bijlagen die in ieder geval worden bijgevoegd en bijlagen die mogelijk van toepassing zijn. Gebruik voor elke bijlage een nummer dat correspondeert met de vraag waar de bijlage op ziet. Tevens verstrekt u als bijlage een lijst waarin alle bijlagen zijn vermeld die u bij de melding voegt.

*Bijlagen die in ieder geval worden bijgevoegd****:***

1. Relevante documenten ter onderbouwing van het vereiste uit § 4.3
2. Beschrijving van de inrichting van de bedrijfsvoering (§ 5)
3. Aanbiedingsdocument, uittreksel aanbiedingsdocument dan wel algemene beschrijving van de beleggingsstrategie van de beleggingsinstelling (§ 5)
4. ‘Formulier Betrouwbaarheidsonderzoek’, curriculum vitae en een kopie van het legitimatiebewijs van de betreffende personen (§ 7)

*Bijlagen die optioneel worden bijgevoegd****:***

1. Meldingsformulier uitgezonderde beheerder beleggingsinstelling(en), dan wel enkel § 5 van het meldingsformulier uitgezonderde beheerder beleggingsinstelling(en) (§ 3.9)
2. Kopie van de door de beleggers afgelegde schriftelijke verklaring (§ 4.7)

Als sprake is van meerdere relevante documenten dient een kopie van al die documenten te worden verstrekt. Indien u over andere informatie beschikt dan waarnaar uitdrukkelijk wordt gevraagd in dit addendum en waarvan u denkt dat de toezichthouders deze zouden moeten meewegen in de beoordeling van de volledigheid van de melding, dan verzoeken wij u ook deze informatie in een bijlage te verstrekken.

**Indien u het addendum volledig heeft ingevuld en alle bijlagen heeft bijgevoegd, dan dient u het addendum te ondertekenen. Enkel ondertekende en volledig ingevulde addenda zullen worden beoordeeld.**

1. **Ondertekening**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ondergetekenden verklaren dit addendum en de bijbehorende bijlagen volledig en naar waarheid te hebben ingevuld en verstrekt, en verklaren dat zij (gezamenlijk) bevoegd zijn om de beheerder hierin te vertegenwoordigen.** | | | |
| **Plaats** | **Datum** |
| **Naam dagelijks beleidsbepaler beheerder** | **Naam en functie** 2e ondertekenaar | |
| **Handtekening dagelijks beleidsbepaler beheerder** | **Handtekening** 2e ondertekenaar | |

1. In dit formulier kan “de beheerder” ook gelezen worden als “de zichzelf beherende beleggingsmaatschappij”, zoals bedoeld in artikel 2:65, sub b, Wft. [↑](#footnote-ref-1)